



ประกาศจังหวัดเชียงราย  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเภสัชกร และนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด โรงพยาบาลแม่สาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ นี้ เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ณ หน่วยงานที่จะจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันที่ที่ระบุในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

( นายประสงค์ หล้าอ่อน )

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งเภสัชกร

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายยงยศ หอมรส	

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๕	นางสาวสุภาพ อุทะแยง	
๒	๐๐๒	นางสาวเลปวรรณ จันดีะคาด	
๓	๐๑๐	นางสาวธนพร หลวงคำแว่น	
๔	๐๑๓	นางสาวมณีกาญจน์ มูลกลาง	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ  
ในตำแหน่งเภสัชกร และนักวิชาการเงินและบัญชี ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคาร A ชั้น ๔ โรงพยาบาลแม่สาย  
ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.

**เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันทำสัญญาจ้างพนักงานราชการทั่วไป**

- |  |  |
|--|--|
| 1. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว   | จำนวน 3 ใบ   |
| 2. สำเนาวุฒิการศึกษา   |  |
| - สำเนาปริญญาบัตร  | จำนวน 3 ฉบับ   |
| - สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ (กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร)  | จำนวน 3 ฉบับ   |
| - สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  | จำนวน 3 ฉบับ<br>(กรณีเรียนต่อเนื่องก่อนได้รับปริญญา) |
| - สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)   | จำนวน 3 ฉบับ<br>(กรณีเรียนต่อเนื่องก่อนได้รับปริญญา) |
| - สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับภาษาไทย (Transcript)   | จำนวน 3 ฉบับ   |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน 3 ฉบับ   |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน 3 ฉบับ   |
| 5. สำเนาใบประกอบโรคศิลปะ   | จำนวน 3 ฉบับ   |
| (เฉพาะตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ, เกษษกร, รังสีการแพทย์,<br>นักกายภาพบำบัด, นักเทคนิคการแพทย์, แพทย์แผนไทย) |  |
| 6. สำเนาใบสำคัญการสมรส   | จำนวน 3 ฉบับ (กรณีสมรส)                              |
| 7. สำเนาหนังสือสำคัญเปลี่ยน ชื่อ - สกุล  | จำนวน 3 ฉบับ (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล)                |
| 8. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (จากโรงพยาบาลของรัฐ)  | จำนวน 1 ฉบับ   |

**\*\*\*\*สำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง\*\*\*\***

# ตัวอย่างรูปถ่ายชุดปกติขาวพนักงานราชการทั่วไป

## 1. ชุดปกติขาว



พนักงานราชการ (ชาย)



พนักงานราชการ (หญิง)

## 2. เครื่องหมายที่ใช้ติดเครื่องแบบชุดปกติขาว

### 2.1 อินธนูประดับเครื่องแบบชุดขาว



### 2.2 เข็มกลัดติดปกเสื้อ สัญลักษณ์ประจำกระทรวงสาธารณสุข



- หมายเหตุ : 1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป ใช้สำหรับจัดทำประวัติพนักงานราชการทั่วไป  
2. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป ใช้สำหรับจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ